

Регламент взаимодействия по агентскому договору

Версия 2. Применяется с 12 августа 2021 г.

1. Сокращения

ГАИС «ЭРА-ГЛОНАСС» – Государственная автоматизированная информационная система «ЭРА-ГЛОНАСС».

АСМ ЭРА – программа для ЭВМ «Автоматизированная система мониторинга объектов на базе Государственной автоматизированной информационной системы «ЭРА-ГЛОНАСС».

АСН – аппаратура спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS.

Ространснадзор – Федеральная служба по надзору в сфере транспорта.

Транспортное средство (ТС) – транспортное средство категории М₂, М₃ или транспортное средство категории N, используемое для перевозки опасных грузов.

Собственник (владелец) ТС – собственник транспортного средства категории М₂, М₃ или транспортного средства категории N, используемого для перевозки опасных грузов, либо лицо, владеющее таким транспортным средством на праве хозяйственного ведения или оперативного управления либо на ином законном основании (договор аренды, распоряжение соответствующего органа о передаче этому лицу такого транспортного средства и т. п.).

Услуги по ПП № 2216 – услуги по идентификации АСН в ГАИС «ЭРА-ГЛОНАСС» и обеспечению передачи информации в Ространснадзор.

Сайт Принципала – сайт Принципала в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (aoglonass.ru).

USIM-карта – USIM-карта, содержащая профиль сети подвижной радиотелефонной связи Принципала.

Договор – агентский договор, заключенный между Агентом и Принципалом.

2. Передача USIM-карт Агенту

2.1 Передача USIM-карт Агенту осуществляется в следующем порядке:

а) в течение 15 рабочих дней с даты заключения Договора Принципал передает Агенту 250 USIM-карт (передача USIM-карт осуществляется по почтовому адресу Принципала);

б) в случае если предоставленного Агенту количества USIM-карт недостаточно, Агент направляет Принципалу мотивированный запрос на предоставление дополнительных USIM-карт с указанием обстоятельств, ввиду которых предоставленного количества USIM-карт недостаточно;

в) запрос Агента исполняется Принципалом в зависимости от наличия у него USIM-карт.

2.2 Передача USIM-карт Агенту удостоверяется актом приема-передачи, составляемым по форме, приведенной в [приложении № 1](#) к настоящему Регламенту.

3. Возврат USIM-карт Принципалу

3.1 Возврат USIM-карт Принципалу осуществляется Агентом в случае прекращения Договора, а также в иных случаях, определяемых по согласованию Сторон (возврат USIM-карт осуществляется по почтовому адресу Принципала или иному указанному Принципалом адресу).

3.2 В случае возврата USIM-карт Принципалу в связи с прекращением Договора Агент осуществляет их возврат в течение 10 календарных дней с даты прекращения Договора.

3.3 Все расходы по возврату USIM-карт Принципалу несет Агент.

3.4 Возврат USIM-карт Принципалу удостоверяется актом приема-передачи, составляемым по форме, приведенной в [приложении № 1](#) к настоящему Регламенту.

4. Порядок заключения договора с Собственником (владельцем) ТС

4.1 Агент вносит данные, предоставляемые Собственником (владельцем) ТС (его уполномоченным представителем), в типовую проект договора, предоставленный Принципалом, проверяет и **сканирует документы**, подтверждающие сведения, указываемые им в договоре, приложениях к договору, заявках на идентификацию АСН и подключение дополнительных услуг, в том числе:

- а) паспорт ТС (ПТС) / выписка из электронного паспорта ТС (ЭПТС);
- б) свидетельство о регистрации ТС;
- в) документ, подтверждающий право владения ТС в случае, если за заключением договора обращается лицо, владеющее ТС не на праве собственности (договор аренды, договор лизинга или др.);
- г) свидетельство о постановке Собственника (владельца) ТС на учет в налоговом органе (о присвоении ИНН Собственнику (владельцу) ТС);
- д) документы, подтверждающие полномочия лица, заключающего договор от имени Собственника (владельца) ТС (доверенность, устав, решение о назначении единоличного исполнительного органа юридического лица и т. д.);
- е) комплект документов на АСН, указанный в пункте 4.2 настоящего Регламента;
- ж) свидетельство о государственной регистрации юридического лица (о присвоении ОГРН) (для юридических лиц);
- з) свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (о присвоении ОГРНИП) (для ИП);
- и) документ, удостоверяющий личность Собственника (владельца) ТС, являющегося индивидуальным предпринимателем, или лица, заключающего договор от имени Собственника (владельца) ТС;
- к) банковские реквизиты.

4.2 Агент при получении от Собственника (владельца) ТС заявки на идентификацию АСН запрашивает у него следующие документы:

- а) документ, подтверждающий идентификационный номер (IMEI/ID) АСН (паспорт АСН, гарантийный талон и т. д.);

б) сертификат соответствия АСН требованиям технического регламента Таможенного союза ТР ТС 018/2011 «О безопасности колесных транспортных средств» (при установке АСН на ТС до 1 сентября 2021 г. – при наличии, при установке АСН на ТС начиная с 1 сентября 2021 г. – обязательно);

в) документ, подтверждающий установку АСН на ТС (акт выполненных работ и т. д.) (в случае установки несертифицированной АСН до 1 сентября 2021 г.).

4.3 Агент несет ответственность за проверку предоставленных Собственником (владельцем) ТС документов, а также за полноту и корректность данных, вносимых им в документы.

4.4 Агент распечатывает договор с Собственником (владельцем) ТС и приложения к нему, заявки на идентификацию АСН и подключение дополнительных услуг в 2 экземплярах, подписывает указанные документы от имени Принципала на основании выданной ему доверенности и обеспечивает подписание всех экземпляров указанных документов Собственником (владельцем) ТС.

4.5 Не позднее 10 календарных дней после подписания Агентом и Собственником (владельцем) ТС документов, указанных в пункте 4.4 настоящего Регламента, Агент **направляет Принципалу подлинники** этих документов и **размещает на FTP-сервере Принципала:**

а) **электронные копии (сканы)** документов, указанных в пункте 4.4 настоящего Регламента;

б) **электронные копии (сканы)** документов, принятых Агентом от Собственника (владельца) ТС в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Регламента;

в) **отчет для предоставления информации в Ространснадзор** в виде файла формата MS Excel, сформированного с использованием [веб-формы](#), размещенной на сайте Принципала.

4.6 Размещение документов на FTP-сервере Принципала осуществляется Агентом в соответствии с Правилами размещения документов на FTP-сервере, приведенными в [приложении № 5](#) к настоящему Регламенту.

4.7 Сразу после размещения документов на FTP-сервере Принципала в соответствии с пунктом 4.5 настоящего Регламента Агент в электронном виде направляет Принципалу заявку на выставление счетов на оплату услуг по договорам, заключенным Агентом с Собственниками (владельцами) ТС. Заявка составляется по форме, приведенной в [приложении № 3](#) к настоящему Регламенту.

4.8 После получения от Агента заявки на выставление счетов на оплату услуг по заключенным Агентом с Собственниками (владельцами) ТС договорам Принципал направляет Агенту счета на оплату услуг по ПП № 2216 и услуг связи в электронном виде. Счета на оплату указанных услуг выставляются от имени Принципала.

4.9 При поступлении на лицевой счет Принципала денежных средств по договорам, заключенным Агентом с Собственниками (владельцами) ТС, Принципал предоставляет Агенту в электронном виде **комплект первичных учетных документов:** актов и счетов-фактур на услуги по идентификации АСН в ГАИС «ЭРА-ГЛОНАСС».

4.10 После получения от Принципала комплекта первичных учетных документов Агент распечатывает их в необходимом количестве экземпляров (не менее 2 на каждого Собственника (владельца) ТС), подписывает их от имени Принципала и обеспечивает подписание всех экземпляров актов Собственниками (владельцами) ТС.

4.11 Не позднее 10 (десяти) календарных дней после подписания Собственниками (владельцами) ТС актов об оказании услуг по идентификации АСН в ГАИС «ЭРА-ГЛОНАСС» Агент направляет Принципалу подлинники актов и счетов-фактур и размещает на FTP-сервере Принципала их электронные копии (сканы).

4.12 Агент выдает Собственнику (владельцу) ТС USIM-карты в количестве, указанном в заявке на идентификацию, и инструкцию по настройке АСН для передачи данных в ГАИС «ЭРА-ГЛОНАСС» ([приложение № 6](#) к настоящему Регламенту).

4.13 Передача USIM-карт Собственнику (владельцу) ТС удостоверяется приложением к договору возмездного оказания услуг связи, заключенному Агентом с Собственником (владельцем) ТС.

4.14 Собственник (владелец) ТС уведомляет Принципала об установке USIM-карт и настройке АСН по телефону в порядке, указанном в выданной ему инструкции по настройке АСН.

5. Порядок выдачи USIM-карт Собственникам (владельцам) ТС без заключения договора

5.1 Агент выдает USIM-карты Собственнику (владельцу) ТС без заключения договора при наличии в личном кабинете Агента на сайте Принципала заявки на выдачу USIM-карт этому Собственнику (владельцу) ТС.

5.2 Агент выдает Собственнику (владельцу) ТС USIM-карты в количестве, указанном в заявке на выдачу USIM-карт.

5.3 Передача USIM-карт Собственнику (владельцу) ТС удостоверяется актом приема-передачи USIM-карт, составленным по форме, приведенной в [приложении № 2](#) к настоящему Регламенту.

6. Порядок проверки работоспособности АСН и проведения идентификации АСН в ГАИС «ЭРА-ГЛОНАСС»

6.1 Принципал проводит идентификацию АСН в ГАИС «ЭРА-ГЛОНАСС», в том числе проверяет работоспособность АСН.

6.2 В течение 24 (двадцати четырех) часов с момента завершения процедуры идентификации АСН в ГАИС «ЭРА-ГЛОНАСС» Собственнику (владельцу) ТС направляется по электронной почте свидетельство, подтверждающее факт идентификации АСН.

7. Базовый набор тестируемых параметров АСН

7.1 В целях идентификации АСН осуществляется тестирование следующего базового набора параметров АСН:

- а) идентификационный номер АСН;
- б) географическая широта местоположения АСН;
- в) географическая долгота местоположения АСН;
- г) скорость движения АСН;
- д) путевой угол АСН;
- е) время и дата фиксации местоположения АСН по Гринвичу.

8. Отчетность Агента

8.1 В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты окончания отчетного периода Агент направляет Принципалу следующие документы, представленные в электронной форме и подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью Агента (представителя Агента):

- а) отчет Агента, составленный по форме, приведенной в [приложении № 4](#) к настоящему Регламенту;
- б) счет на уплату агентского вознаграждения;
- в) счет-фактуру, если Агент является плательщиком НДС.

8.2 Указанные в пункте 8.1 настоящего Регламента электронные документы Агент направляет Принципалу с использованием системы электронного документооборота.

8.3 Принципал в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения документов, указанных в пункте 8.1 настоящего Регламента, проверяет сведения, указанные в отчете Агента на основе представленных Агентом документов, электронные копии (сканы) которых были размещены Агентом на FTP-сервере Принципала в соответствии с пунктами 4.5 и 4.11 настоящего Регламента, и принимает отчет Агента, подтверждая это подписанием отчета усиленной квалифицированной электронной подписью Принципала (лица, уполномоченного действовать от имени Принципала) и отправкой подписанного отчета Агенту, или направляет Агенту возражения по отчету. Если в указанный срок Принципал не примет отчет Агента и не направит по нему возражения, отчет Агента считается принятым Принципалом.

9. Контроль за доставкой документов

9.1 Не позднее следующего рабочего дня после отправки Принципалу подлинников документов в соответствии с пунктами 4.5 и 4.11 настоящего Регламента Агент сообщает Принципалу по электронной почте **трек-номер почтового отправления** и наименование почтовой организации, через которую были отправлены документы.

9.2 Агент обязан обеспечить доставку Принципалу подлинников документов, указанных в пунктах 4.5 и 4.11 настоящего Регламента, до истечения отчетного периода, следующего за отчетным периодом, в течение которого они были подписаны, а также обеспечить идентичность подлинников документов и их электронных копий (сканов). В случае нарушения любого из этих требований Принципал вправе взыскать с Агента штраф в размере 5 000 (пяти тысяч) рублей за каждый отчетный период, в ходе которого имело место нарушение, удержав его из агентского вознаграждения.

9.3 В случае прекращения Договора Агент обязуется направить Принципалу подлинники всех документов, которые в соответствии с настоящим Регламентом подлежат передаче Принципалу, но еще не были ему направлены, не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты прекращения Договора, если иной срок не будет определен по соглашению Сторон, и не позднее следующего рабочего дня после отправки документов сообщить Принципалу по электронной почте **трек-номер почтового отправления** и наименование почтовой организации, через которую были отправлены документы.

9.4 В случае нарушения Агентом сроков исполнения обязательств, указанных в пункте 9.3 настоящего Регламента, Принципал вправе потребовать уплаты Агентом штрафа в размере 700 (семисот) рублей за каждый день просрочки или удержать сумму штрафа из агентского вознаграждения, если оно еще не было выплачено.

9.5 В случае неисполнения Агентом обязательств, указанных в пункте 9.3 настоящего Регламента, в течение 2 (двух) месяцев с даты прекращения Договора Принципал вправе потребовать уплаты Агентом штрафа в размере 50 000 (пятидесяти тысяч) рублей.